

2023年6月1日より
建築物管理訓練センターの
賛助会員制度がスタート!

一般財団法人 建築物管理訓練センター

賛助会員制度の開始にあたって

一般財団法人建築物管理訓練センターは、昭和48年に設立して以来、職業訓練法に基づく職業訓練実施機関として、ビルメンテナンス固有の技術の標準化と、その専門技術を有する人材の育成に取り組んでまいりました。技能人材の証明制度として作りあげた「技能審査」は、1982年から国家検定である「技能検定」に移行しました。以後、公益社団法人全国ビルメンテナンス協会が検定を、当財団はその訓練を実施してきました。

この先も変わらず、ビルメンテナンス固有の技術および技能を次世代に受け継ぐという役割を当財団が果たしていくために、ビルメンテナンス企業の皆さまへの教育および訓練機会をさらに効果的に提供すべく、新しく賛助会員制度をスタートします。

今後、当財団は受講企業および受講者を中心に構成され、賛助会員を中心として運営される組織へと生まれ変わります。賛助会員の皆さまにとって役に立つ訓練機関となることを目指して活動していきますので、ぜひ皆さまも賛助会員制度を積極的にご活用ください。

賛助会員制度を導入する目的

受講企業および受講者の、
教育・訓練への
モチベーションを高める

多くの受講者に技能・技術の
さらなる強化を図る機会を
提供する

賛助会員制度の概要

賛助会員

以下の賛助会費（不課税）を
納入した法人・個人

全協会員	6,000円/年
一般	36,000円/年

賛助会員特典

受験準備講習や教材などを
賛助会員価格で利用できます。

賛助会員特典

受験準備講習を…

- 1 賛助会員価格で受講できる
ビルクリーニングから開始します

	実技+学科	実技のみ
1級	81,400円	57,200円
2級	59,400円	41,800円
3級	57,200円	39,600円

※受講料は税込み金額です

- 2 法人として賛助会費を納入していれば、
受講者が何人になっても上記価格
で受講できるので、1企業での複数
受講が割安になる

賛助会員特典・受講者特典

教材購入が…

- 3 教材が賛助会員価格で
購入できる

※受講料および教材の全国協会会員価格は廃止

共同職業訓練 事業者 (通信訓練受講企業)

通信訓練(1級コース・学科のみ)
の受講料

63,800円

受講者特典

通信訓練受講者は
受験準備講習や
教材などを賛助会員価格で
利用できます。

ビルクリーニング技能士 受験準備講習会受講料表

(単位:円)

		賛助会員	一般	賛助会費を含んだ金額	
				全国協会会員 (会費6,000円/年)	全国協会非会員 (会費36,000円/年)
1級	全科	81,400	123,200	87,400	117,400
	実技のみ	57,200	97,900	63,200	93,200
	学科のみ	25,300	36,300	31,300	36,300*
2級	全科	59,400	95,700	65,400	95,400
	実技のみ	41,800	78,100	47,800	77,800
	学科のみ	18,700	28,600	24,700	28,600*
3級	全科	57,200	93,500	63,200	93,200
	実技のみ	39,600	75,900	45,600	75,600
	学科のみ	18,700	28,600	24,700	28,600*

※賛助会費含まず。学科のみ受講の場合は賛助会費を納めず、一般価格での適用も可。

*税込価格

販売教材価格

(単位:円)

刊行物名	賛助会員	一般
ビルクリーニング科 DVD教材		
ビルクリーニング1級技能士をめざして	5,500	8,800
2級ビルクリーニング科実技訓練	5,500	8,800
3級ビルクリーニング科実技訓練	5,500	8,800
基礎級ビルクリーニング科実技訓練	9,900	14,850
基礎級ビルクリーニング科実技訓練(翻訳版:英語、ベトナム語、インドネシア語)	9,900	14,850
ビルクリーニング分野特定技能1号評価試験 訓練用動画	9,900	14,850
ビルクリーニング科 教科書・問題集等		
一級技能士コースビルクリーニング科教科書	4,400	6,600
二級技能士コースビルクリーニング科教科書	2,200	3,300
三級技能士コースビルクリーニング科教科書	2,750	4,125
ビルクリーニング科実技テキスト	2,200	3,300
予想問題集一級ビルクリーニング技能検定対策	6,380	9,570
新時代のカーペットメンテナンス	3,080	4,620
ビル設備管理科 教科書・DVD教材等		
ビル設備管理科1級教科書	4,950	7,700
ビル設備管理の知識と実務(上下巻)	11,000	16,500
ビル設備管理初級教科書	4,400	6,600
2級ビル設備管理実技作業DVD	4,400	6,600

*税込価格

賛助会員申込みの方法・手順

STEP
01

入会申込の申請

STEP
02

賛助会費の納入

全国協会会員 6,000円/年
一般 36,000円/年

STEP
03

賛助会員登録完了

STEP
04

ご加入お手続き完了

お手続き完了後から賛助会員の特典を受けることができます

会員権利の有効期間は、1年間（当年6月1日～翌年5月31日）です。
訓練・講習についてはホームページでお知らせいたします。

スタートアップキャンペーン

令和5年5月31日までにお申し込みの方の会員有効期限は、
令和6年5月31日までといたします。

例：令和5年3月1日お申込みの場合の会員有効期限
通 常：令和5年5月31日まで
キャンペーン中：令和6年5月31日まで となります。

	令和5年 3月1日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	令和6年 1月	2月	3月	4月	5月31日
通常	3/1申込	会員有効期間													
キャンペーン	3/1申込 会員有効期間														

販売教材の全国協会会員価格は令和5年5月末までといたします。
6月以降は訓練センターの賛助会員以外は一般価格での販売になります。
同封の会員規約などをご確認のうえ、皆様のお申し込みをお待ちしております。

以上

普通賛助会員入会申込書

一般財団法人建築物管理訓練センター 理事長 殿

一般財団法人建築物管理訓練センターの趣旨に賛同し、賛助会員規約を承諾したので賛助会員に申し込みします。

申込の際は下記を全て記入してください。記載不備の場合は受付できません。

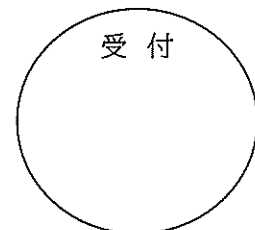
申込日 年 月 日

会 員 区 分	<input type="checkbox"/> 全協会員になっている 全国ビルメンテナンス協会ID(数字10桁)： _____ <input type="checkbox"/> なっていない		
事 業 所 名	フリガナ		
代 表 者 名 <small>※個人申込の方は申込者名</small>	フリガナ	役職	
担 当 者 名 <small>※個人申込の方は記入不要</small>	フリガナ		部署
事 業 所 所 在 地	〒 - -		
連 絡 先	TEL: - -		
	FAX: - -		
	メール: @		

全協とは公益社団法人全国ビルメンテナンス協会のことをいいます。全協会員になっている場合となっていない場合で賛助会費が異なりますのでご注意ください。会員規約は裏面をご確認ください。
 賛助会員へ入会申込をされる場合は、本申込書を提出し、指定期日までに会費を納入してください。
 ご提供いただいた個人情報は、厳正かつ適正に管理し、業務以外に使われることはありません。

※センター使用欄

区分	会員(NO.) ・ 非会員
備考	



一般財団法人建築物管理訓練センター
普通賛助会員規約

(目的)

第1条 この規約は、一般財団法人建築物管理訓練センター(以下「本会という」)の普通賛助会員(以下「賛助会員という」)及び会費等に関し、必要事項を定めるものである。

(入会申込)

第2条 賛助会員として入会しようとする者は本会の定める入会申込及び会費を納入すること。

(入会申込の拒絶等)

第3条 本会は、入会申込者が次に該当する場合、入会を認めない場合がある。

- (1)入会申込書に偽名を含む虚偽の事項を記載した場合
- (2)入会申込者が本規約に反するおそれのある場合
- (3)入会申込手続き後、一定期間が経過しても会費の納入が行われない場合
- (4)暴力団、暴力団関係企業、総会屋もしくはこれらに準ずる者又はその構成員である場合
- (5)その他、前各項に準ずる場合で、本会が入会を適当でないと判断した場合

(賛助会費)

第4条 賛助会員設置規程(以下「規程」という)第3条に定める会費は、本会が実施する講習事業及び訓練事業の維持・発展に使用し、下記に定める。(不課税)

- (1)公益社団法人全国ビルメンテナンス協会会員の年会費は、6,000円とする。
- (2)公益社団法人全国ビルメンテナンス協会会員以外の年会費は、36,000円とする。
- 2 会費は本会が指定した期日までに納入すること。
- 3 年度途中の入会も認める。ただし、その場合でも年会費は月割りにはならない。

(資格有効期間)

第5条 規程第5条に定める会員資格有効期間は、原則として6月1日から翌年5月31日までとする。

- 2 資格の継続を希望する会員は、有効期間満了日までに翌年度の年会費を本会指定の方法にて納入する。入金確認後、有効期間が延長される。

(賛助会員の特典)

第6条 規程第4条に定める賛助会員特典は次のとおりとする。ただし、共同職業訓練事業賛助会員(通信訓練受講事業者)は、次の(1)及び(3)のみ適用とする。

- (1)受検準備講習会受講料の賛助会員価格の適用
- (2)受検準備講習会における複数人受講特典の適用
準備講習を複数名受講させる事業主又は団体は、2人目以降の受講者も賛助会員価格を適用
- (3)書籍、DVDなどの販売教材の賛助会員価格の適用
- (4)その他本会が賛助会員に対して提供するサービス

(会員の氏名及び名称等の変更)

第7条 会員はその氏名、名称、住所、電話番号等に関する事項に変更があったときは、速みやかに指定の手続きにより本会に通知する。

- 2 前項の規定による変更通知の不在によって、本会から会員への通知、連絡、書類等が遅延または不達になったとしても、本会はその責を負わない。

(退会)

第8条 賛助会員が退会を希望する場合は、別に定める退会届を本会に提出し任意で退会できる。ただし、既に納入された年会費は返納しない。また、退会後は本規約第6条の賛助会員特典は受けられない。

(資格の喪失)

第9条 賛助会員が次のいずれかに該当するに至ったときは、その資格を喪失する。

- (1)退会届の提出をしたとき
- (2)賛助会員である事業主又は団体が消滅又は個人が死亡、もしくは失踪宣告を受けたとき
- (3)本会が指定した期日までに会費を納入しなかったとき
- (4)その他、本会が賛助会員として不適当と判断した場合

(規約の改廃)

第10条 本規約に定めるもののほか、必要と判断される事項は、順次本会総務委員会が別に定めるものとする。

賛助会費の納入と払込取扱票の記入について

この度は、賛助会員にお申し込みいただき、誠にありがとうございます。

下記をご確認のうえお振込手続きをお願いいたします。

なお、記入内容に誤りがあれば訂正箇所を二重線で抹消して正しい内容をご記入ください。

< 賛助会費の納入について >

お振込みは、郵便局の『払込取扱票(青字)』を使用して郵便局にてお手続きください。

払込取扱票の記入方法は下記を参考に、**赤字**の箇所を全て記入してください。

※領収書の発行、振込み後の返金はできません。また、振込み手数料はご負担ください。

00 東京		払込取扱票 << 記入例 >>										振替払込請求書兼受領証																			
口座記号番号		金額		千		百		十		万		千		百		十		円													
001503		①		¥		6		0		0		0		0		0		0													
加入者名		一般財団法人 建築物管理訓練センター		料		金		備		考		加入者名		一般財団法人 建築物管理訓練センター		金額		①		¥		6		0		0		0		0	
通		(賛助会費)		事業所名		: (株) ● ● メンテナンス		代表者名		: 山田 太郎		ご依頼人		④		(株) ● ● メンテナンス		山田 太郎 様		日		附		印		料		金		円	
ご依頼人		おところ (郵便番号 116-0013)		東京都荒川区西日暮里 5-12-5		様		日		附		印		日		附		印		料		金		円		備		考			
おなまえ		③		(株) ● ● メンテナンス		(電話番号 03 - 1234 - 5678)		裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) (承認番号 第 号)		これより下部には何も記入しないでください。		この受領証は、大切に保管してください。																			

< 払込取扱票の記入について >

①・・・「賛助会費の金額」を記入してください。

会費は全国ビルメンテナンス協会の会員と非会員で異なります。

会員:6,000円 非会員:36,000円

②・・・「事業所名」、「代表者名(個人申込の方は本人氏名)」を記入してください。

③・・・「事業所所在地」、「事業所名」、「電話番号」を記入してください。

④・・・「事業所名」、「代表者名(個人申込の方は本人氏名)」を記入してください

問い合わせ先

一般財団法人 建築物管理訓練センター

〒116-0013 東京都荒川区西日暮里 5-12-5 ビルメンテナンス会館 5 階

TEL:03-3805-7575 FAX:03-3805-7578

メール:info@bmtc.or.jp